附件1

**菲律宾PTO项目组**

**2022年招聘岗位职责及任职条件**

# 审计部综合审计岗（集团新岗级11-18级/国际公司岗级P2-P4A）

**工作地点**：马尼拉

**招聘范围**：面向中国电信内部单位

**招聘人数：**2人

**岗位职责：**

1. 组织拟定项目组内部审计制度、政策及操作方法并监督执行；
2. 组织制订项目组内部审计工作规划和年度计划并牵头组织实施；
3. 负责对审计部日常工作管理，包括且不限于审阅收集的审计证据、编制审计工作底稿，准备审计报告，监督、检查公司制度的落实情况，组织相关培训等；
4. 牵头对接公司内外部的审计工作，综合协调、跟踪相关审计任务的完成；
5. 分管领导授权处理的其他重要事项。

**任职条件**：

1. 本科及以上学历，审计相关专业，具有CPA 、CMA证书优先。
2. 3年或及以上审计工作经验。
3. 具有良好的职业道德素养；熟悉国家、集团财务核算业务，熟悉公司财务会计、审计、税务等业务流程；了解审计领域发展趋势，掌握国际最新审计理论和方法。
4. 具备良好的沟通协调能力及口头和书面表达能力。
5. 具备良好的英文听、说、读、写能力。专业能力突出的, 可适当放宽。

# 审计部内控评价岗（集团新岗级11-16级/国际公司岗级P2-P3B）

**工作地点**：马尼拉

**招聘范围**：面向中国电信内部单位

**招聘人数：**2人

**岗位职责：**

1. 组织完成开展内部控制自我评估和独立评估工作；
2. 接应集团和国际公司内控审计工作；
3. 建立健全审计查出问题整改长效机制，督促问题全面整改落实；
4. 分管领导授权处理的其他重要事项。

**任职条件**：

1. 本科及以上学历，审计、财务等相关专业。
2. 2年及以上审计工作经验。
3. 具有良好的职业道德素养；熟悉行业以及公司经营范围、业务流程，了解相关经济法律政策。
4. 熟悉使用Word ，Excel，PowerPoint等办公软件。
5. 具备良好的沟通协调能力及口头和书面表达能力。
6. 具备良好的英文听、说、读、写能力。专业能力突出的, 可适当放宽。

# 审计部项目审计岗（集团新岗级11-16级/国际公司岗级P2-P3B）

**工作地点**：马尼拉

**招聘范围**：面向中国电信内部单位

**招聘人数：**2人

**岗位职责：**

1. 组织实施对项目组的财务收支审计、工程项目审计、网络信息安全审计及其他专项审计；
2. 牵头配合集团及国际公司审计部门对项目组的监督检查和审计工作；
3. 配合综合审计室完成项目组审计数字化建设；
4. 分管领导授权处理的其他重要事项。

**任职条件**：

1. 本科及以上学历，通信工程、计算机专业、财务、信息化等相关专业。
2. 2年及以上相关工作经验。
3. 具有良好的职业道德素养；熟悉行业以及公司经营范围、业务流程，了解相关经济法律政策。
4. 熟悉使用Word ，Excel，PowerPoint等办公软件。
5. 具备良好的沟通协调能力及口头和书面表达能力。
6. 具备良好的英文听、说、读、写能力。专业能力突出的, 可适当放宽。

# 财务部核算会计岗（集团新岗级11-18级/国际公司岗级P2-P4A）

**工作地点**：马尼拉

**招聘范围**：面向中国电信内部单位

**招聘人数：**2人

**岗位职责：**

* 1. 负责报表管理，协助及按时完成项目各主体财务报表（月度及年度）编制修订，核对关联往来，合并报表并进行财务分析；
	2. 负责帐务管理，包括月度/年度记账、结账工作，检查结账完整性和账目准确性；
	3. 负责日常核算，定时审查业务核算流程、复核报账流程信息及调列账工作；
	4. 负责工程帐务管理，协调工程财务定期完成内外部清账、对账，及时汇报异常往来事项；
	5. 负责改善财务核算流程、优化业财系统，包括提供各部门的财务咨询支持，以及支撑外部财税稽查工作。

**任职条件**：

1. 本科及以上学历，财务管理相关专业。
2. 具备会计从业资格，持有中级职称或注册会计师优先。
3. 3年及以上核算或总账工作经验，熟悉通信工程建设业务优先。
4. 熟悉使用Word ，Excel，PowerPoint等办公软件；具备较强的公文书写能力。
5. 具备良好的英文听、说、读、写能力，能够熟练使用英语作为工作语言。
6. 积极上进、踏实稳定，具有较好团队协作沟通能力; 适应弹性工作，适应海外工作环境。

# 财务部预算管理岗（集团新岗级11-18级/国际公司岗级P2-P4A）

**工作地点**：马尼拉

**招聘范围**：面向中国电信内部单位

**招聘人数：**2人

**岗位职责：**

1. 拟写年度财务预算说明，指导各部门根据业务开展编制收支预算工作;
2. PTO项目月度及年度经营分析，包括组织各部门定期对预算执行偏差及驱动原因进行分析，及对预算完成方案建议;
3. 组织及协助市场经营分析，组织高质量的专题研究，提供有效的核心财务指标建议，实时掌握市场指标情况；
4. 协助编制PTO项目商业计划书及关键指标跟踪分析；
5. 拟定修订公司预算管理办法，根据业务部门需求，持续优化预算管理系统。

**任职条件**：

1. 本科及以上学历，财务管理、统计学等相关专业。
2. 具备会计从业资格，持有中级职称或注册会计师优先。
3. 3年预算管理或经营分析工作经验；熟悉电信行业前端运营业务、网络建设等工程业务优先。
4. 熟悉使用Word ，Excel，PowerPoint等办公软件；具备较强的公文书写能力。
5. 具备良好的英文听、说、读、写能力，能够熟练使用英语作为工作语言。
6. 积极上进、踏实稳定，具有较好团队协作沟通能力; 适应弹性工作，适应海外工作环境。

# 财务部内控管理岗（集团新岗级11-18级/国际公司岗级P2-P4A）

**工作地点**：马尼拉

**招聘范围**：面向中国电信内部单位

**招聘人数：**1人

**岗位职责：**

1. 制定公司内控制度，设计内控检查方案及实施流程;
2. 拟定并完善内控管理制度、工作流程、制定公司年度内控管理工作计划;
3. 定期牵头检查内控管理体系，发现公司潜在的财务风险隐患并提出相关建议；
4. 执行内部审计后期跟进及监控改善进度，协助完善公司内控制度、操作流程，提高内部控制有效性；
5. 对接上级公司内控审计相关工作、协调外部监督，配合有关审计检查事项。

**任职条件**：

1. 本科及以上学历，审计、财务管理等相关专业。
2. 具备审计师资格，持有注册会计师优先。
3. 4年以上审计或财务岗位经验，具有四大工作经验者优先。
4. 熟悉使用Word ，Excel，PowerPoint等办公软件；具备较强的公文书写能力。
5. 具备良好的英文听、说、读、写能力，能够熟练使用英语作为工作语言。
6. 积极上进、踏实稳定，具有较好团队协作沟通能力; 适应弹性工作，适应海外工作环境。