附件2

**2023年国有企业商务外语网络培训班报名表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  |
| 出生年月 |  | | 学 历 |  | |
| 手机号码 |  | | 职 称 |  | |
| 工作单位 |  | | | | |
| 所在部门 |  | | 职 务 |  | |
| 所属企业集团 |  | | | | |
| 所报语种 | □英语 □法语 □西语 （限报一种） | | | | |
| 发票类型 | □普票 □专票 | | | | |
| 发票信息 |  | | | | |
| 通讯地址 | （用于邮寄证书和发票，请准确填写） | | | | |
| 教育经历 |  | | | | |
| 工作经历 |  | | | | |
| 考培情况 | □大学英语四级 □大学英语六级 □专业外语四级  □专业外语八级 □雅思\_\_\_\_\_分 □托福\_\_\_\_\_分  □CATTI全国翻译专业资格（水平）考试口译/笔译一级/二级/三级  □TCF/TEF/DALF等级\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □DELE等级\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □其他，请注明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| 语言能力自评 | □精通 □熟练 □一般 □其他\_\_\_\_\_\_（请注明） | | | | |
| 培训需求 |  | | | | |

备注：请于**2023年5月13日**之前填妥此表，将电子版发至CICGtraining2023@163.com，并电话确认010—68488047/8，本表复印有效，可在“国资e学”（elearning.tcsasac.com）报名栏或国务院国资委干部教育培训中心微信公众号下载。