内部资料 注意保存

国资委党委党的群众路线教育实践活动

简 报

第12期（总第32期）

国资委党委教育实践活动领导小组企业办公室 2014年6月 日

编者按：中国能源建设集团有限公司作为第一批开展教育实践活动的单位，认真贯彻落实中央精神和国资委党委要求，扎实推进整改工作，整改落实取得实效。现将中国能建党的群众路线教育实践活动“两方案一计划”落实进展情况发给你们，供各单位参考，以便于更深入地推进整改落实。

中国能建紧扣“四风”问题

扎实推进“两方案一计划”落实工作

中国能源建设集团有限公司（以下简称中国能建）认真贯彻中央精神和国资委党委要求，紧紧围绕落实“两方案一计划”，持续深入推进整改工作，做到真改实改彻底改，让职工群众感受到实实在在的整改成效。截止2014年4月底，42项整改措施，已完成36项；25项专项整治措施，已完成19项；38项制度建设计划，已完成27项。

反对形式主义，解决理论学习、文风会风、调查研究等方面的问题。一是出台《中国能建教育培训管理暂行办法》，制定年度培训计划，分层分类开展教育培训。制定2014年度中心组学习计划，组织开展了十八届三中全会精神、习近平总书记系列讲话等专题培训。落实“三会一课”制度，开展了参观教育实践活动档案展等活动。组织机关党员、干部职工观看了《苏联亡党亡国20年祭》等讲座。出台《网络学习平台管理办法》，搭建总部网络学习平台，设置近3000门课程。二是制订《2014年度会议计划》，严格控制会议规模、时间和数量，减少主要负责人参加和京外召开的会议，鼓励召开视频会议，会议预算较2013年减少30％。加强对会议资料印发管理，加快会议室信息化建设和商秘系统建设，推行无纸化办公。三是制定年度调研计划，印发总部会议计划。四是制定总部年度重点工作任务书，明确重点工作内容、责任人、完成时间等。实行重大决议事项完成情况通报制度，每次党政联席会议报告决策事项贯彻落实情况，对各项部署、会议决议、重要工作等加强督办。五是提高公文办理效率，对发文数量、月办结率等7项指标提出改进措施，加强督办力度，提高办文速率。启动“因公出国境管理系统”，实现全部审批流程在管理系统中解决，提高审批效率，规范总部因公出入境办理手续。有序推进物资集中采购系统开发、网站改版等信息系统建设工作。

反对官僚主义，解决沟通渠道、分类指导等方面的问题。一是明晰了“解放思想、实事求是、遵循规律”的总思路，“持续健康发展”的总基调，“建设具有国际竞争力的工程公司”的总方向，“转型升级”的战略举措，积极稳妥推进18家所属企业的重组整合。二是颁布《中国能建国内市场协同开展工程总承包管理暂行办法》，积极推广工程总承包模式，分片区开展协同总承包。启动内部市场信息平台建设与信息发布工作，发布装备企业优势产品名录。组织编制和修改战略规划,开展设计企业内部重组专题研究,积极推进帮助困难企业解决各类历史遗留问题等工作。三是完成总部各部门、事业部职责，发布《总部部门及事业部职责调整方案》。召开计划统计管理信息系统专题推进会，制订《业务报表清理整合工作方案》。成立信息中心，加快信息化步伐。四是在制定政策、制度和战略规划的过程中，针对所属企业的特点，选择典型代表进行调研，实行分类指导。召开业绩考核工作座谈会，听取企业意见，修订考核办法。督促各职能部门按照层级管理体系布置工作。五是建立了总部工作联系邮箱，确定管理人员及汇总报告程序，推行总部首问负责制与目标管理，及时回复基层企业反映的问题。六是完成中国能建制度体系框架的搭建工作，梳理各级制度和流程500余项。

反对享乐主义，解决精神状态、执行八项规定等方面的问题。一是制订和印发了《关于进一步改进工作作风的若干细化措施》，明确了33条细化措施。对部分企业就贯彻落实中央“八项规定”、合同管理效能监察、反腐倡廉等工作进行综合检查。二是与所属企业签订党风廉政建设责任书，通报2013年纪检监察典型案件情况，开展警示教育。三是建立中国能建作风建设细化措施执行情况定期通报制度，总部每月就业务招待费等内容进行通报。四是拟定《中国能建党建思想政治工作指导意见》。在《中国能建周刊》策划20余个选题，出版报纸25期，刊载重点稿件250余篇，推出典型经验推介、项目管理等专题。五是对全国勘测设计大师、中国能建劳动模范等进行宣传。组织参加首届国企好新闻评选、中电建协第二届摄影比赛和“中国梦·劳动美·幸福路”微电影大赛。组织中国能源报和能建周刊记者深入中国能建项目现场采访，举办新闻座谈会和新闻宣传业务培训。

反对奢靡之风，解决公务接待、业务招待费等方面的问题。一是在总部公务接待工作中，按业务招待费报销实施细则的要求，规范业务招待费审批程序，支出一事一报，逐笔查验。2014年业务招待费预算同比减少30.52％。二是编制总部年度预算，深化预算管理，严控费用开支，特别是“三公”经费预算。三是合理安排公务出差任务，从严控制出差人数和天数，严格依据差旅费预算额度，控制差旅费支出规模。四是强化总部费用预算管理，每月进行费用预算执行情况汇总分析，超预算的费用须按规定履行审批程序。完成了差旅费报销实施细则的制定工作，待国资委相关办法出台后再完善颁布。

加强制度建设，建立长效机制。结合教育实践活动，把2014年作为夯实基础、管理提升、提质增效年，切实加强制度建设。已制定、修改了中国能建教育培训管理暂行办法、会议管理办法、公文处理办法、电子公文管理办法、企业层级管理办法、领导人员三项谈话制度的实施办法、总部因公出国（境）审批与管理暂行规定、差旅费报销实施细则等制度。中国能建领导调研工作管理办法、企业重大决策风险评估、所属企业经营业绩考核办法、领导干部考核选拔任用办法、预算管理暂行办法、公务接待管理办法等正在制定和完善中。

报：中央党的群众路线教育实践活动领导小组办公室，国资委党委委员、国资委党委党的群众路线教育实践活动领导小组成员，副秘书长。

送：国资委党委教育实践活动领导小组企业办公室副主任、各组组长，国资委党委巡回督导组。

发：61家中央企业。

国资委党委教育实践活动领导小组企业办公室 2014年6月 日印

（共印50份）